

**План мероприятий («дорожная карта»)
по внедрению модели наставничества педагогических работников
в МДОУ «Детский сад №23»**

№ п/п	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска модели наставничества в МДОУ «Детский сад №23»			
	Изучение и систематизация нормативно-правового материала по проблеме внедрения модели наставничества в ДОУ	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». ✓ Ознакомление с формами документов для реализации целевой модели наставничества. 	Январь 2022 г.	Заведующий МДОУ О.Г. Скородумова, заместитель заведующего по ВР С.Ф. Сергеева
	Подготовка нормативной базы реализации системы наставничества педагогических работников в МДОУ	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Приказ об организации работы по внедрению модели наставничества (утверждение Положения о наставничестве, плана мероприятий «дорожной карты» внедрения системы наставничества). ✓ Назначение куратора по внедрению модели наставничества. ✓ Определение задач, форм наставничества, ожидаемых результатов. ✓ Разработка системы поощрения наставников. 	Январь-февраль 2022 г.	Заведующий МДОУ О.Г. Скородумова, заместитель заведующего по ВР С.Ф. Сергеева

		✓ Публикация материалов по внедрению модели наставничества на сайте МДОУ «Детский сад №23»		
2.	Формирование команды по внедрению модели наставничества			
	Информирование педагогов о возможностях и целях наставничества	Обсуждение вопросов внедрения модели наставничества в МДОУ «Детский сад №23» на педагогическом совете.	Февраль 2022 г.	Заместитель заведующего по ВР С.Ф. Сергеева
	Формирование базы наставляемых	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Сбор информации о профессиональных запросах молодых педагогов. ✓ Формирование базы данных наставляемых. ✓ Анкеты для наставляемых, опросные листы и т.д. 	Март 2022г	Заместитель заведующего по ВР С.Ф. Сергеева
	Формирование базы наставников	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в МДОУ, желающих принять участие в программах наставничества. ✓ Формирование базы данных наставников 	Апрель 2022г	Заместитель заведующего по ВР С.Ф. Сергеева
	Проведение отбора и обучения в соответствии с критериями отбора наставников под запросы наставляемых	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Анализ базы наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. ✓ Участие в семинарах, вебинарах, мастер-классах различного уровня по вопросам внедрения целевой модели наставничества. ✓ Обучение наставников для работы с наставляемыми: <ul style="list-style-type: none"> – подготовка методического материала для сопровождения наставнической деятельности; – проведение обучения наставников в форме консультаций и практикумов 	Май-август 2022г.	Заместитель заведующего по ВР С.Ф. Сергеева
3.	Организация и осуществление работы наставнических пар			
	Формирование наставнических пар / групп	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Организация групповых встреч для формирования пар/ групп наставников и наставляемых. ✓ Издание приказа о закреплении наставнических пар/групп с письменного 	<p>Сентябрь 2022г.</p> <p>Сентябрь 2022г.</p>	Заведующий МДОУ О.Г. Скородумова, заместитель заведующего по ВР С.Ф. Сергеева

		<p>согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. ✓ Составление планов индивидуального развития наставляемых. ✓ Методическое сопровождение наставников по взаимодействию с наставляемыми. 	<p>Сентябрь 2022г.</p> <p>Сентябрь 2022г.</p> <p>В течение учебного года</p>	
4.	Завершение персонализированных программ наставничества			
	<p>Подведение итогов по внедрению модели наставничества</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Анкеты удовлетворенности наставников и наставляемых организацией программы наставничества. ✓ Отчет по итогам наставнической программы (включая отчеты наставников и куратора). ✓ Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. ✓ Поощрение участников наставнической деятельности. 	<p>Апрель 2023г.</p>	<p>Заведующий МДОУ О.Г. Скородумова, заместитель заведующего по ВР С.Ф. Сергеева</p>